

Mein aktuelles Seminarangebot

2007



*...und **wie** machen **Sie** auf sich **aufmerksam**?*

Sie sind...

- n ...gern einen Schritt voraus
- n ...auf der Suche nach Seminaren, die Ihre Kompetenzen ausbauen
- n ...interessiert an Methoden die den Alltag erleichtern
- n ...offen für Neues
- n ...begeistert von der Idee, noch besser zu werden
- n ...auf der Suche nach einem Trainer, der individuell und konsequent auf Ihre Fragestellungen eingeht

Ich bin...

- n ...Spezialistin in Sachen Selbstdarstellung & Kommunikation & Ziel- und Zeitmanagement
- n ...erfahren in Seminarumfeld
- n ...individuell und innovativ in der Umsetzung Ihrer Wünsche im Seminar
- n ...voller Ideen für Ihren „optimalen“ Lernerfolg
- n ...stets gerne für Sie da!

Die Trainerin und Dozentin



„Der Unterschied zwischen einem richtigen Persönlichkeitstraining und einem beinahe richtigen, entspricht dem Vergleich zwischen Blitz und Glühwürmchen.“

(frei nach Mark Twain)

Melanie Maaßen-Meiritz

- Diplom-Ökonomin, Schwerpunkt Personalmanagement
- Zertifizierte Personal- und Organisationsentwicklerin
- Branchen-Schwerpunkte IT, Bank, Textil, Bau, Architektur und Elektro

Zusatzqualifikationen

- Trainer-, Coaching- und Moderatorenausbildung
- NLP-Practitioner & Konfliktlotsin

Erfahrungen

- Langjährige Personalreferentin und -beraterin in der IT- und Baubranche
- People Relationship Management bei einem führenden IT-Outsourcing-Unternehmen
- Dozentin für Personal-, Zeit- und Selbstmanagement
- Coach für Persönlichkeitsentwicklung und Selbstpräsentation
- Trainerin für Bewerbungsfragen und berufliche Orientierung
- Newplacement-Beraterin

Networking

- Unternehmensverband Ratingen e.V.
- Business Club Ruhr e. V.
- Businessfrauen Ratingen
- Bundesverband der Verkaufsförderer und Trainer e.V. Köln
- Trainertreffen Deutschland

Liebe® Wissens-Durstige®,

die heutige Zeit ist geprägt von Begriffen wie Kompetenzmanagement, Effizienzsteigerung und im Besonderen: Return on Investment. Es liegt in der Natur der Sache, dass Investitionen in Bildung heute mehr denn je unter besonderer Beobachtung stehen. Doch wie sagte schon Benjamin Franklin...

„Eine Investition in Wissen bringt immer noch die besten Zinsen.“

Als Spezialistin auf dem Gebiet der Selbstdarstellung & Kommunikation ist es mein Ziel, Menschen in ihrer Persönlichkeitsentwicklung zu unterstützen und sie zum Erreichen von außerordentlichen Leistungen, sowohl persönlich als auch geschäftlich zu ermutigen und zu befähigen.

Finden Sie im Folgenden mein Seminarangebot zum Thema Persönlichkeitsentwicklung sowie Ziel- und Zeitmanagement.

Erfolg ist hier! Wo sind Sie?

Sprechen Sie mich an, gerne gebe ich Ihnen Auskunft und nehme mir Zeit für Sie.

Ihre



Melanie Maaßen-Meiritz
erfolgsam – Coaching & Training & Beratung

Tel.: 02102 - 89 49 62 4

Email: info@erfolgsam.de, www.erfolgsam.de

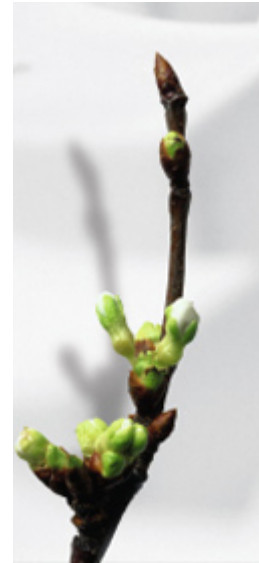
06. Juli 2007 bis 08. Juli 2007

Klartext reden! Sich selbst und andere besser verstehen!

Erfolgreich und überzeugend im Außenbild. Sicher und gewandt im Ausdruck. Glaubwürdig und authentisch im Auftreten. Durch Kommunikation Interesse wecken. Mit Freude und Leichtigkeit andere begeistern und mitreißen. Sich diplomatisch durchsetzen und Akzente setzen. Sie kommunizieren immer und zu jeder Zeit. Wenn Sie sich nicht gerade verbal artikulieren, so spricht ihr Körper Bände.

Ihr Nutzen

Die Macht der Worte kraftvoll und flink einsetzen und die Sprache des Körpers aufmerksam verstehen, richtig deuten und bewusst steuern zu können, ermöglicht den Blick hinter die Kulissen und macht den Weg frei, um unabhängig und wirkungsvoll gesteckte Ziele zu erreichen.



Methoden

Das Training lebt von der Bereitschaft der Teilnehmer, sich persönlich einzubringen. Vortrag, Diskussion, Selbsterfahrungsübungen, Rollenspiele, Videofeedback, Gruppenarbeit, Entspannungs- und Visualisierungstechniken.

Teilnehmerkreis

Wir alle kommunizieren immer und zu jederzeit. Herzlichen willkommen an alle: Fach- und Führungskräfte, Mitarbeiter und Dienstleister mit Kundenkontakt, Karrierefrauen und (Jung)Unternehmer.

Ihre Trainerin

Melanie Maaßen-Meiritz

Inhalte

- Ø Signifikante Merkmale der Rhetorik und Körpersprache
- Ø Erkennen der verschiedenen Kommunikationstypen
- Ø Tipps und Tricks zum kommunikativen Umgang mit verschiedenen Typen
- Ø Zielgerichtete Kommunikation von rhetorischen Kniffen und kongruenter Körpersprache
- Ø Analyse der Selbst- und Fremdwahrnehmung zur persönlichen Körpersprache und Rhetorik
- Ø Knackige Stilmittel
- Ø Behandeln Sie andere Menschen nicht nur so wie Sie behandelt werden möchten, sondern lernen Sie Ihre Gesprächspartner so zu behandeln wie diese behandelt werden wollen.

Dauer 2 Tage (+), Freitag, 17:30 Uhr bis Sonntag, 14:00 Uhr

Seminarort: Mintrops Land Hotel www.mm-hotels.de, Essen

Seminarpreis 1.094,00 Euro
Zzgl. der jeweils gesetzlich gültigen MWSt

Seminarpreis inkl. Vollpension, ca. 43-seitiger Insights-MDI-Potentialanalyse, Seminarunterlagen, 30-Minuten Coaching, Nutzung des Jungbrunnens mit Schwimmbad, Sauna und Massagebett bei Übernachtung im Hotel

Weitere Termine: 09. bis 11. November 2007, Kursnummer 3M2007016

20. Juli bis 21. Juli 2007

Typgerechtes Ziel- Zeit- und Selbstmanagement

Was für ein Zeitmanagementtyp sind Sie? Und vor allem sind Sie noch Herr Ihrer Zeit? Inwieweit können Sie sich von der Tempogesellschaft distanzieren? Entziehen Sie sich dem Adrenalin-Zeitalter oder stecken Sie mittendrin? Nutzen Sie die Kraft der Ziele! Weichen Sie Zeitfallen aus! Wagen Sie den Schritt vom Stress zum Flow! Durch ein konsequentes Ziel- und Zeitmanagement bringen Sie sich und Ihren Arbeitsplatz in Hochform.

Ihr Nutzen

Dieses Training unterstützt Sie und Ihre Mitarbeiter dabei, ihren Arbeitsplatz und –alltag sinnvoll zu strukturieren und optimal zu organisieren. Sie erforschen, was Ihnen Stress bereitet, was Sie ausbremst und Ihnen Zeit stiehlt und wie Sie diesen Kreislauf durchbrechen können. Eine individuelle Vereinbarung konkreter Aktivitäten zur Umsetzung der Trainingsinhalte sichert den Transfer in die tägliche Praxis.



Methoden

Das Training lebt von der Bereitschaft der Teilnehmer, sich persönlich einzubringen. Vortrag, Diskussion, Übungen, Gruppenarbeit, Pfiffige Tips.

Teilnehmerkreis

Fach- und Führungskräfte, (Karriere)Frauen, (Jung)Unternehmer und alle interessierten, die erfahren wollen, wie sie beruflich und privat wieder Herr Ihrer Zeit werden und ihren inneren Schweinehund überwinden.

Ihre Trainerin

Melanie Maaßen-Meiritz

Inhalte

- Ø Ungeschminkte Eigenreflexion
- Ø Unbedingt SMARTe Formulierung von Zielen
- Ø Erkennen und Durchsetzen von Prioritäten
- Ø Unverzichtbare Basics zur konsequenten Planung
- Ø Leicht anwendbare Methoden und Anregungen zur Stressbewältigung
- Ø Verschiedene Modelle des Ziel- und Zeitmanagement

Dauer 2 Tage
10:00 Uhr bis 18:00 Uhr
09:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Seminarort: Mintrops Land Hotel www.mm-hotels.de, Essen

Seminarpreis 828,00 Euro
Zzgl. der jeweils gesetzlich gültigen MWSt.

Seminarpreis inkl. Vollpension, ca. 43-seitiger Insights-MDI-Potentialanalyse, Seminarunterlagen, 30-Minuten Coaching, Nutzung des Jungbrunnens mit Schwimmbad, Sauna und Massagebett bei Übernachtung im Hotel

06. August bis 07. August 2007

Erfolgreich verhandeln mit dem Harvard – Konzept!

erfolgreich verhandeln - Fragetechniken nutzen - sicher und erfolgreich kommunizieren, überzeugen lernen ...

Möchten Sie sachgerecht und erfolgreich verhandeln?
Die schwierige Kunst, auch aus verfahrenen Situationen noch ein erfolgreiches Verhandlungsergebnis hervorzubringen zählt zu den wichtigsten Tugenden des Geschäftslebens und zu den absolut erfolgsentscheidenden Arbeitsmethoden.

Verhandlungskunst ist mehr als nur Rhetorik, Körpersprache und Dialektik und sie bedarf intensiver Bewusstseinsbildung und Trainings. "Das Harvard-Konzept" lehrt Verhandlungskunst.

Ihr Nutzen

In diesem Seminar lernen Sie mehr als Rhetorik und Dialektik im herkömmlichen Sinne. Sie erfahren, wie man in der Praxis Menschen und Probleme trennt und sich auf Interessen statt Positionen konzentriert. Mit der richtigen Verhandlungskunst erreicht man für beide Seiten das optimale Ergebnis.



Methoden

Das Training lebt von der Bereitschaft der Teilnehmer, sich persönlich einzubringen. Vortrag, Diskussion, Selbsterfahrungsübungen, Rollenspiele, Videofeedback, Gruppenarbeit, Entspannungs- und Visualisierungstechniken.

Ihre Trainerin

Melanie Maaßen-Meiritz

Dauer 2 Tage
10:00 Uhr bis 18:00 Uhr
09:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Seminarort: Mintrops Land Hotel www.mm-hotels.de, Essen

Seminarpreis inkl. Vollpension, ca. 43-seitiger Insights-MDI-Potentialanalyse, Seminarunterlagen, 30-Minuten Coaching und Nutzung des Jungbrunnens mit Schwimmbad, Sauna und Massagebett bei Übernachtung im Hotel

828,00 Euro

Zzgl. der jeweils gesetzlich gültigen MWSt.

31. August bis 02. September 2007

Erfolg ist hier! Wo sind Sie? Überzeugen mit Persönlichkeit!

Die Erfahrung zeigt: Persönlichkeit ist im Beruf wichtiger denn je. Wer seiner Persönlichkeit durch Weiterentwicklung mehr Authentizität verleiht, kann besser in unserer Welt der Veränderungen in Technik, Wirtschaft und Gesellschaft bestehen. Sicheres und souveränes Auftreten sind ein Schlüssel zu Ihrem Erfolg. Ob Sie ein Gespräch führen oder eine Rede halten, Sie bringen sich immer persönlich ein. Es sind Ihre Ausstrahlung und innere Haltung, die mit darüber entscheiden, wie überzeugend und authentisch Sie von anderen empfunden werden. Wenn Sie sich und Ihre Wirkung kennen, sind Sie glaubwürdiger und können Ihre Ziele leichter erreichen.



Ziel des Seminars ist es, sowohl das äußere Erscheinungsbild, die Körpersprache und Sprache mit einzubeziehen, als auch eine Potenzialanalyse zu machen, die Aufschluss über Begabungen, aber auch über antrainiertes Verhalten gibt.

Der Einsatz von Video-Aufnahmen bietet gute Feedback-Möglichkeiten bei Präsentationsübungen.

Ihr Nutzen

Sie lernen, wie Sie

- mit Ihrer Persönlichkeit überzeugen und andere für sich gewinnen,
- Ihren Kommunikationstyp bestmöglich für Ihre Ziele einsetzen,
- die Wirkung Ihrer verbalen und nonverbalen Aspekte in Einklang bringen,
- mit Ihrer inneren Haltung Ihre äußere Wirkung mitbestimmen,
- Ihre inneren Kraftquellen (Ressourcen) aktivieren und
- sich selbst noch glaubwürdiger präsentieren.

Methoden

Das Training lebt von der Bereitschaft der Teilnehmer, sich persönlich einzubringen. Vortrag, Diskussion, Selbsterfahrungsübungen, Rollenspiele, Videofeedback, Gruppenarbeit, Entspannungs- und Visualisierungstechniken.

Teilnehmerkreis

Fach- und Führungskräfte, die erfahren wollen, wie sie ihre Mitmenschen durch die Ausstrahlungskraft ihrer Persönlichkeit für sich gewinnen können.

Ihre Trainerin

Melanie Maaßen-Meiritz

Inhalte

Das Geheimnis positiver Ausstrahlung

Neues aus der Persönlichkeitsforschung

Was ist eigentlich Authentizität?

Meine persönlichen Alleinstellungsmerkmale (USP's)

Erforschen Sie das Geheimnis einer positiven Ausstrahlung!

Trainieren Sie Ihr Charisma!

Kommunikation und Persönlichkeit

Stärken- und Schwächenanalyse: Stärken ausbauen, auf Schwächen achten

Welcher Kommunikationstyp bin ich?

Die Außenwirkung durch die kommunikativen Vorlieben verstärken

Sich auf die Wellenlänge des anderen einstellen

Entdecken Sie die Macht, ein guter Zuhörer zu sein

Experimentieren Sie mit der freien Rede!

Finden Sie das optimale Zusammenspiel von innerer Einstellung und Körpersprache!

Selbst- und Fremdwahrnehmung

Selbstwahrnehmungs-Check

Feedback: Wie werde ich von anderen gesehen?

Selbst- und Fremdbild in Übereinstimmung bringen

Tipps für mehr Gelassenheit

In der Balance bleiben durch Konzentration und Entspannung

Unvorhergesehene Situationen souverän und selbstsicher meistern

Trainieren Sie den Weg vom Stress zum Flow!

Dauer 2 Tage (+), Freitag, 17:30 Uhr bis Sonntag, 14:00 Uhr

Seminarort: Mintrops Land Hotel, www.mm-hotels.de, Essen

Seminarpreis 843,00 Euro zzgl. der jeweils gesetzlich gültigen MWSt.

Seminarpreis inkl. Vollpension, ca. 43-seitiger Insights-MDI-Potentialanalyse, 30-Minuten Coaching, Seminarunterlagen und Nutzung des Jungbrunnens mit Schwimmbad, Sauna und Massagebett bei Übernachtung im Hotel

Weitere Termine: 07. bis 09. Dezember 2007, Kursnummer 3M2007008

05. bis 07. September 2007

Schlüsselqualifikation: Soziale Kompetenzen

Mit dem Persönlichkeitstraining erhalten Sie die richtige und bewusste Einschätzung Ihres Verhaltens. Der zentrale Ort des Lernens ist die Gruppe mit ihrer Dynamik. Sie erleben in unserem gruppendynamischen Training ihr Verhalten wie in einem Spiegel. Nur auf diese Art und Weise können die Zusammenhänge zwischen dem eigenen Verhalten und den Reaktionen unserer Mitmenschen verdeutlicht werden. Eine große Bedeutung kommt dabei dem Wissen über Prozesse die in Teams ablaufen zu.

Ihr Nutzen

Sie lernen die bewusste Einschätzung Ihres eigenen Verhaltens und seine Wirkung kennen, auch in Stress Situationen, erfahren wie entscheidend der erste Eindruck ist, den man auf einen Menschen macht und können nach dem Seminar gezielt andere Menschen einschätzen und so behandeln, wie diese behandelt werden möchten.

Methoden

Das Training lebt von der Bereitschaft der Teilnehmer, sich persönlich einzubringen. Vortrag, Diskussion, Selbsterfahrungsübungen, Rollenspiele, Videofeedback, Gruppenarbeit, Entspannungs- und Visualisierungstechniken.

Teilnehmerkreis

Wir alle kommunizieren immer und zu jederzeit. Herzlichen willkommen an alle: Fach- und Führungskräfte, Mitarbeiter und Dienstleister mit Kundenkontakt, Karrierefrauen und (Jung)Unternehmer.

Ihre Trainerin

Melanie Maaßen-Meiritz

Inhalte

Ungeschminkte Eigenreflexion und Fremdwahrnehmung

- Ø Wie sehe ich mich?
- Ø Wie möchte ich gesehen werden?
- Ø Wie werde ich von anderen gesehen?
- Ø Wie kann ich diese Erkenntnisse beruflich und privat nutzen?
- Ø Wie kann ich meinen beruflichen Alltag verbessern

Kommunikations- und Motivationsverhalten

- Ø Wie kommuniziere ich und welche Wirkung erziele ich dabei?
- Ø Behandle ich andere Menschen so, wie ich selbst behandelt werden möchte, oder so, wie

diese behandelt werden wollen?

- Ø Welche Reaktion ruft mein Verhalten bei anderen hervor?
- Ø Wie kann ich mein Kommunikationsverhalten positiv beeinflussen?
- Ø Was motiviert mich bei meiner täglichen Arbeit?
- Ø Wie bekomme ich mein Ziel-, Zeit- und Selbstmanagement in den Griff?

Konfliktverhalten

- Ø Wie erkenne ich Stress –und Belastungssituationen
- Ø Wie kann ich Stresssituationen gegensteuern?
- Ø Und wenn es doch passiert, was hilft? Welche Bewältigungsstrategien gibt es?
- Ø Wie kann ich Konflikte in Motivation transferieren?

Teamverhalten

- Ø Wie erkenne ich Gruppenstrukturen und meinen Platz im Team?
- Ø Wie kann ich zum Teamerfolg beitragen und kommunikative Hemmnisse überwinden?
- Ø Behandeln Sie andere Menschen nicht nur so wie Sie behandelt werden möchten, sondern lernen Sie Ihre Gesprächspartner so zu behandeln wie diese behandelt werden wollen.

Dauer 3 Tage
Mittwoch, 10:00 Uhr bis Freitag, 15:00 Uhr

Seminarort: Mintrops Land Hotel www.mm-hotels.de, Essen

Seminarpreis inkl. Vollpension, ca. 43-seitiger Insights-MDI-Potentialanalyse, 30-Minuten Coaching, Seminarunterlagen, Nutzung des Jungbrunnens mit Schwimmbad, Sauna und Massagebett bei Übernachtung im Hotel.

1.094,00 Euro

zzgl. der jeweils gesetzlich gültigen MWSt.

Weitere Termine: 05. bis 07. 12. 2007, Kursnummer 3M2007018

27. bis 28. Oktober 2007

Follow-up: Erfolg ist hier! Wo sind Sie? Überzeugen mit Persönlichkeit!

„Übung macht den Meister“. Die Entwicklung der Persönlichkeit ist ein dynamischer Prozess, bei dem das regelmäßige Reflektieren der eigenen Person ein wichtiger Bestandteil für den Erfolg darstellt. Auf der Basis des Grundseminars haben Sie die Möglichkeit, Ihr Wissen aufzufrischen und Ihre bisherigen Erfahrungen zu vertiefen. Darüber hinaus erhalten Sie zusätzliche „psychologische Werkzeuge“, welche die Integration Ihrer Persönlichkeitsanteile vervollständigen.



Ihr Nutzen:

Sie lernen,

- Ihre Persönlichkeit noch weiter zu entfalten,
- Ihre Mitmenschen richtig einzuschätzen,
- durch Ihre Werte sich selbst und andere zu motivieren,
- integer und glaubhaft zu wirken,
- mit Begeisterung eine Sache überzeugend zu vertreten,
- einen bleibenden Eindruck zu hinterlassen und
- den persönlichen Leitfaden für mehr Zufriedenheit zu finden.

Methoden

Das Training lebt von der Bereitschaft der Teilnehmer, sich persönlich einzubringen. Vortrag, Diskussion, Selbsterfahrungsübungen, Rollenspiele, Videofeedback, Gruppenarbeit, Entspannungs- und Visualisierungstechniken.

Teilnehmerkreis

Willkommen sind alle Fach- und Führungskräfte, die ihre bisherige Erfahrung reflektieren wollen und neue Aspekte zum Thema Persönlichkeit kennen lernen möchten. (Voraussetzung ist die Teilnahme am Seminar „Erfolg ist hier....“)

Ihre Trainerin

Melanie Maaßen-Meiritz (M³)

Inhalte

Die Wahrnehmung erweitern

Wir Menschen können immer nur einen gewissen Ausschnitt von der Welt um uns herum wahrnehmen. Der Rest bleibt solange im Verborgenen bis wir unsere Aufmerksamkeit darauf richten.

Durchleuchten Sie Ihre Persönlichkeit in Bezug auf Ihre weiteren Entfaltungsmöglichkeiten und lernen Sie, Ihre Mitmenschen noch besser einzuschätzen.

Die Selbstwahrnehmung optimieren – Was steckt noch alles in Ihnen?

Vergrößern Sie Ihre Menschenkenntnis.

Trainieren Sie, die Kommunikationstypen zu identifizieren.



Werte als Motivatoren nutzen

Werte sind das Motiv, das Ihr Handeln bestimmt. Authentisch wirkt der, der den Mut hat, nach den eigenen Werten zu leben. Finden Sie heraus, was Ihnen wirklich wichtig ist und überzeugen Sie durch Glaubwürdigkeit.

Erkennen Sie Ihre wichtigsten Werte.

Rückgrat beweisen und für die Erfüllung der eigenen Werte sorgen.

Mit anderen Überzeugungen konstruktiv umgehen können.

Von der souveränen Selbstdarstellung zur „Kunst zu begeistern“

Die Kraft der Überzeugung liegt weniger in der Ratio als vielmehr in der Emotion. So unabhängig und faktenorientiert ein Geschäft auch sein mag, dahinter stehen immer Menschen, die von Gefühlen geleitet werden. Entdecken Sie die Kunst, andere mit Ihren Ideen zu begeistern.

Wie Sie mit Gefühl andere für sich gewinnen.

Starke Persönlichkeiten leben starke Überzeugungen.

Halten Sie eine „Flammenrede“!

Vom „smarten“ Ziel zur individuellen Vision

Eine Vision ist die Antwort auf die Frage: „Was will ich erreichen, macht mich zufrieden und nützt auch anderen?“. Auf der Grundlage einer klaren Zielformulierung erwächst die eigene Vision, die Ihre Persönlichkeit wie „ein roter Faden“ durch das Berufsleben leitet.

Von der Kraft des Wünschens zur Vision.

Finden Sie Ihren persönlichen Leitfaden.

Machen Sie Ihre Vision lebbar.

Dauer 2 Tage

10:00 Uhr bis 18:00 Uhr

09:00 Uhr bis 15:00 Uhr

Seminarort: Mintrops Landhotel, www.mm-hotels.de, Essen

Seminarpreis inkl. Vollpension, 1 Übernachtungen, Nutzung des Jungbrunnens mit Schwimmbad, Sauna und Massagebett

588,00 Euro

Zzgl. der jeweils gesetzlich gültigen MWSt.

Übrigens, das Land NRW fördert 2007 berufliche Weiterbildung mit Bildungsschecks

Alle Seminare von **erfolgsam**, können Sie unter Einlösung eines Bildungsschecks besuchen!

BILDUNGSSCH**€**CK



Über den Bildungsscheck erhalten Beschäftigte in kleinen und mittleren Unternehmen vom Land NRW aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds einen Zuschuss zu beruflichen Weiterbildungskosten. Den Bildungsscheck können sowohl Unternehmen für ihre Mitarbeiter, als auch einzelne Beschäftigte erhalten. Voraussetzung ist in beiden Fällen, dass das Unternehmen maximal 250 Arbeitnehmer beschäftigt. Mit diesem neuen Förderprogramm soll die Beschäftigungsfähigkeit von Arbeitnehmern und die Wettbewerbsfähigkeit der Unternehmen gestärkt werden.

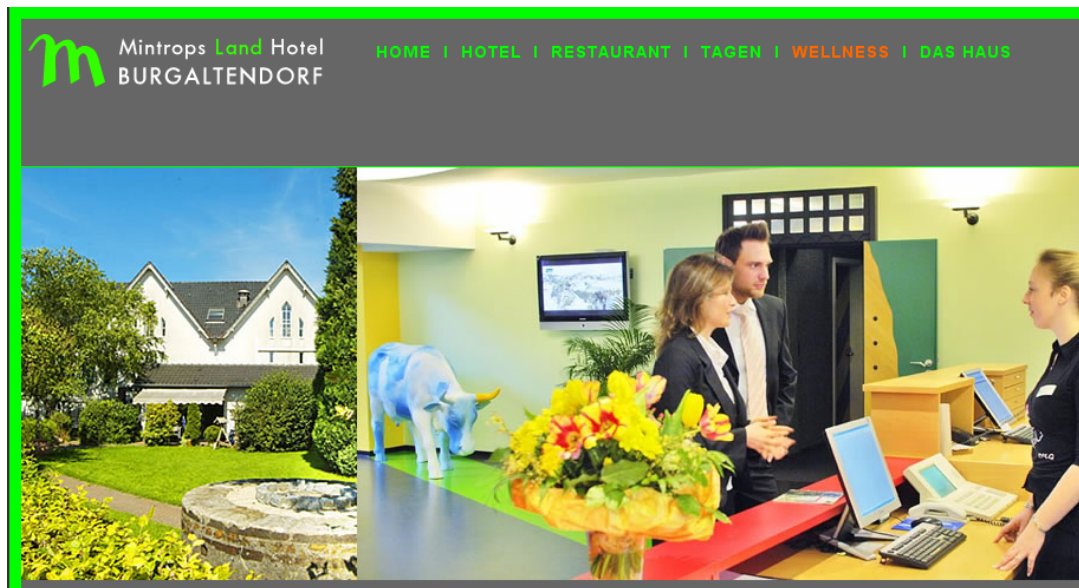
Der Zuschuss beträgt maximal 50 % der nachgewiesenen Teilnahme- und Prüfungskosten, aber höchstens 500 € pro Bildungsscheck. Gefördert werden Weiterbildungsangebote, die Kenntnisse, Fertigkeiten, Einsichten und Verhaltensweisen für eine Ausübung einer beruflichen Tätigkeit vermitteln. Grundlage für den Zuschuss ist ein von einer neutralen Beratungsstelle ausgestellter Bildungsscheck, der die in der Beratung empfohlenen Bildungsangebote und -anbieter enthält.

Nähere Informationen finden Sie im Internet unter:

www.mags.nrw.de
www.uvgruppe.d

Das Seminarhotel:

Alle Seminare finden in Mintrop's Land Hotel in Essen statt.



Sie möchten bei einem unserer Seminare dabei sein?

Sie haben Fragen oder möchten beraten werden?

Gerne nehmen wir uns Zeit für Sie!

Rufen Sie uns unter 0 21 02/ 89 49 624 an oder senden Sie eine Email an: info@erfolgsam.de.

Wir freuen uns auf Sie!

Ihre
Melanie Maaßen-Meiritz (M³)
erfolgsam – Coaching & Training & Beratung
www.erfolgsam.de

Sie haben sich schon für ein Seminar entschieden?....

So melden Sie sich an: Ausfüllen – Ausdrucken – Faxen an:



erfolgsam Coaching & Training & Beratung
Melanie Maaßen-Meiritz
Hugo-Schlimm-Straße 39
40882 Ratingen
Fax: 02102/89 49 625

Ich nehme/ wir nehmen an folgender Veranstaltung teil:

Seminartitel:

Seminarnummer:

Termin und Ort:

Name:

Vorname:

Firma:

Straße:

PLZ/Ort:

Telefon:

Mobile:

E-Mail:

Ich stimme den u. g. ☐ Teilnahmebedingungen zu:

Unsere Teilnahmebedingungen

Die maximale Teilnehmerzahl beträgt zwölf Personen. Anmeldungen werden entsprechend ihrem Eingang berücksichtigt. Mit Eingang Ihres Anmeldeformulars und der Seminargebühr auf unserem Konto wird Ihre Anmeldung verbindlich.

Wenn Sie Ihre Teilnahme absagen müssen:

Sie können nicht teilnehmen? Kein Problem, denn wir akzeptieren gerne einen Ersatzteilnehmer. Ansonsten entstehen auch uns Kosten, die wir berechnen müssen:

Bei Eingang Ihrer schriftlichen Stornierung bis 2 Wochen vor Seminarbeginn 40,00 Euro, danach die volle Gebühr.

Die Stornierung muss schriftlich per Brief oder Fax an erfolgsam Coaching & Training & Beratung, Hugo-Schlimm-Straße 39, 40882 Ratingen, Fax 0 21 02-89 49 625 erklärt werden. Zur Fristwahrung genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Ein Widerruf macht die Seminaranmeldung hinfällig.

Wir müssen uns vorbehalten, Veranstaltungen räumlich und /oder zeitlich zu verlegen oder abzusagen, wenn die äußeren Rahmenbedingungen dies erfordern.

Sollte ein Seminar nicht stattfinden, erhalten Sie bereits bezahlte Seminargebühren in voller Höhe zurück. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht.

Zahlungsmöglichkeiten

1. Ich mag es bequem:

Hiermit ermächtige(n) ich/wir Sie widerruflich, die von mir/uns zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit zu Lasten meines/unseres Kontos

Kontoinhaber _____

Konto-Nr. _____

Bankleitzahl _____

bei _____

durch Lastschrift einzuziehen. Wenn mein/unser Konto nicht die erforderliche Deckung aufweist, besteht seitens des kontoführenden Kreditinstituts keine Verpflichtung zur Einlösung. Teileinlösungen werden im Lastschriftverfahren nicht vorgenommen.

Datum Unterschrift/Stempel

2. Ich werde aktiv

Der Gesamtbetrag wird innerhalb von 10 Tagen nach Seminaranmeldung auf das Konto von Melanie



Maaßen-Meiritz, Konto-Nr. 78 70 07 460, BLZ 440 100 46, bei der Postbank Dortmund unter Angabe meines Seminarnamen und der Seminarnummer überwiesen.